

## ご来店時にお持ちいただくもの（外国送金 WEB 受付サービス）

### ● ご本人確認書類

個人のお客さま：運転免許証や在留カード等の顔写真入りの確認書類

法人のお客さま：ご来店の方の運転免許証や在留カード等の顔写真入りの確認書類

※個人で送金される場合、お手続きにはご本人さまがご来店ください。

### ● 送金資金・諸手数料のお支払いにかかわるもの

- ・送金代り金および諸手数料引落口座の通帳
- ・お届け印

※現金での送金はお取り扱いできません。預金口座からの引落しであっても口座への現金による直前入金の場合は、現金扱い同様、お取り扱いできません。

### ● マイナンバー・法人番号確認書類

- ・個人のお客さま：個人番号カード（マイナンバーカード）または通知カード  
住民票の写しまたは住民票記載事項証明書（いずれも個人番号の記載があるもの）
- ・法人のお客さま：法人番号指定通知書  
国税庁ホームページでの法人番号確認画面の写し（6 か月以内）

※ご送金人名義で、すでに当行に個人番号（マイナンバー）・法人番号を届出されているお客さまは、原則ご用意いただく必要はありません。

### ● お取引内容が確認できる書類

- ・貿易取引：請求書（インボイス）、船荷証券、原産地証明書、輸入許可書 等
- ・貿易外取引：請求書（インボイス）、金銭消費貸借契約書、出資にかかる契約書 等

～詳しくは、名古屋銀行のお取引店窓口または担当者にお問合せください～

