

# 振込（組戻・訂正）依頼書

株式会社名古屋銀行御中

記入日	年	月	日
おとところ.....			
おなまえ.....			
電話番号	(	)	—

私（当社）が依頼した、下記振込を都合により次のとおり取扱ってください。なお、振込先銀行において支払済み等の理由により、組戻または訂正依頼に応じないときは、異議申し立ていたしません。万一、この取引に関して事故（損害）等が発生したときは、当方が一切の責任を負い、貴行には迷惑・損害をかけません。

## 1. 当初の振込内容（ご記入ください）

「振込金受取書(受付書)」または「自動機ご利用明細票」は紛失・破棄のため提出できません。

振込日	年 月 日	振込金額	円
振込先	銀行・信金・労金・信組・農協（〇でお囲みください）		支店
預金科目	当座・普通・貯蓄（〇でお囲みください）	口座番号	
受取人名	フリガナ.....		

## 2. 当初の振込内容を訂正してください。（訂正する項目のみご記入ください）

預金科目	当座・普通・貯蓄（〇でお囲みください）	口座番号	
受取人名	フリガナ.....	依頼人名	フリガナ.....

## 3. 当初の振込内容を組戻（返却）してください。（該当項目に✓表示のうえご記入してください）

<input type="checkbox"/> 私名義の口座へ入金してください。	預金科目	当座・普通・貯蓄（〇でお囲みください）	口座番号	
<input type="checkbox"/> 現金にて返却してください。なお、組戻資金を現金受領する際には、来店し下記組戻受領書欄に署名いたします。				

組戻金受領書
年 月 日 _____ 円
上記、返戻金額を確かに受け取りました。
おなまえ _____

収入印紙  
 200円  
 (5万円以上)  
 (17号-2)  
非営業性は印紙不要

<< 銀行使用欄 >>

振込資金現金返却	
検印	本人確認者

年 月 日

<< 銀行使用欄 >>

本人確認（振込資金現金返却）
運転免許証・在留カード・個人番号カード・熟知先・渉外訪問先・ その他顔写真つき本人確認書類（ _____ ）
備考 （ _____ ）

組戻・訂正発信日	年 月 日		
手数料徴求日	年 月 日		
検印	発信者	組戻手数料	受付

- ・ 1. 当初の振込内容欄は「振込金受取書（受付書）」のコピーがあれば、省略可とする。
- ・ 訂正依頼書のFAX受付は可とする。
- ・ 組戻依頼書のFAX受付は可とする。（ただし、現金返却時は来店・本人確認を要する）
- ・ 顔写真つき本人確認書類以外の場合は、備考欄に取扱い可とした理由を記入すること。
- ・ 「振込金受取書（受付書）」の回収・訂正は不要。